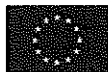


INTRARE	Nr. 09150
IESIRE	.....
Ziua 14	Luna 11 Anul 2022



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NATIONALE

OPSDRU



AGENZIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNSUȘIRILE ÎN ÎNSUȘIRILE  
PREUNIVERSITARE

## Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2021 - 2022 având starea Finalizat, finalizat

la data de 14.11.2022

### PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

#### NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

#### I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Județ	Localitate
	Liceul Maarif International School of Bucharest		ILFOV	VOLUNTARI
D02	Mediul de rezidență:			
	Urban			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă periferică			
D04			Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:	
	Zonă cu probleme de acces (zonă izolată, drumuri desfundate pe ploaie, inzăpeziri frecvente, treceri prin pădure, treceri peste cale ferată, trafic stradal intens etc.)		Da	

- D05** Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):  
Liceu teoretic
- D06** Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:  
privată
- D07** Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:  

<b>Buget pe anul anterior</b>	<b>Buget pe anul în curs</b>
8700.00	15000.00
- D08** Tipul unității, în funcție de forma de educație:  
Unitate de învățământ tradițional
- D09** Responsabilități în rețea:  
unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate
- D10** Dacă este unitate coordonatoare:  
numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine 1.00
- D11** Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:
- |           | Unitatea coordonatoare | Structurile subordonate |
|-----------|------------------------|-------------------------|
| preșcolar | Da                     |                         |
| primar    | Da                     |                         |
| gimnazial | Da                     |                         |
| liceal    | Da                     |                         |
- D12a** În cazul filierei teoretice, precizați profilurile de formare din unitate  
Real Da
- D13** Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”:  
Nici un răspuns selectat.

**Atenție!**

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

**D14** Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
un schimb	

**D15** Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):

limba română	Da
alte limbi	Da

**D16** Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):

limba engleză	Da
limba franceză	Da
alte limbi	Da

**D17a** Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:

	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	3.00	0.00			Nu	3.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	5.00	0.00			Nu	5.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	4.00	0.00		Da	Nu	4.00

Liceul Maarif International School of Bucharest

Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	2.00	0.00	Da	Nu	2.00
Total	14.00	0.00			14.00

**D18a** Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	49.00	0.00	49.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	73.00	0.00	73.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	33.00	0.00	33.00
Numărul de elevi din învățământul liceal ( IX-XII/XIII)	19.00	0.00	19.00
Total	174.00	0.00	174.00
Total grădiniță	49.00	0.00	49.00
Total niveluri școală	125.00	0.00	125.00

**D19a** Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare:

Total elevi CES unitate

Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	1.00
Total	1.00

**D20** Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este:

	Număr de clase	Număr de elevi	Total unitate și forme de învățământ	
			Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar 3	49

Liceul Maarif International School of Bucharest

Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0.00	0.00 primar	5	73
Cu frecvența - seral: învățământ liceal	0.00	0.00 gimnaziu	4	33
Cu frecvența - seral: - învățământ postliceal	0.00	0.00 liceu	2	19
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0.00	0.00 postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0.00	0.00	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0.00	0.00	0	0
<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>14</b>	<b>174</b>

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

**D21 Filiera teoretică**

**D21a**

**Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:**

		Număr Clase	Număr Elevi
Profil real	Științe ale naturii	2.00	16

**D24**

**În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):**

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Nu	
În școală (începând cu învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	

## II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	41	94	83.67	75.20
Alte Etnii	8	31	16.33	24.80
<b>Total</b>	<b>49</b>	<b>125</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	0.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (ordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	23	30	46.94	24.00
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit)	20	20	40.82	16.00
Cel puțin un părinte are studii superioare	6	75	12.24	60.0
<b>Total</b>	<b>49</b>	<b>125</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Număr mediu ani studiu</b>	<b>10.61</b>	<b>13.44</b>		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi	
	Formă învățământ	Grup Vulnerabil
		În școală număr elevi



Nici un răspuns selectat.

#### IV. Baza materială

##### (1) Infrastructura școlară

##### D33 Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități):

	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	34	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	8	0	0	0	0	0

##### D34 Baza sportivă / sala de sport:

există Da  
 utilizată pt. procesul propriu Da  
 închiriată pt. beneficiari externi Da

##### D36 Informații suplimentare privind grădinița

##### D36a Grădinița funcționează:

în aceeași clădire cu alte niveluri / unități de învățământ

##### D36b În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:

în săli distincte pentru activitățile cu copiii (activități didactice / sala de mese / dormitoare)

##### (2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

##### D37a

Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:

Cantină / sală de mese Da



<b>D37b</b>	<b>Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:</b>	Număr locuri			
		Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese		150	0	0	0

**D37c** **Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:**  
 Servicii de catering Da

**D38a** **Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical**  
 cabinet medical Da

**D38b** **Dacă "Da", se va preciza**  
 Asigurarea asistenței cu medic școlar Da

**D39a** **Cabinet de asistență psihopedagogică**  
 Cabinet de asistență psihopedagogică Da

**D39b** **Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:**  
 Cu normă întreagă Da

**D40** **În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):**  
 Da

**(3) Utilități**

**D41 Condiții din școală**

<b>D41a</b>	<b>Unitatea coordonatoare:</b>
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

**D41b** Structuri subordonate:

Nici un răspuns selectat.

**(4) Elemente de dotare**

**D42a** Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:

**D42b** În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:

Nici un răspuns selectat.

**D44** Informații suplimentare privind grădinița:

Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)

Da

Mobilierul este adaptat vârstei copilului

Da

**(5) Resurse materiale**

**D45** Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:

Unitatea coordonatoare  
dotare suficientă

Structuri subordonate

**D49** Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):

Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate

**D50** Dacă există biblioteca școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității

Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar

Da

**D51** Dacă există biblioteca școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii

Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	20	0	20
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	4	0	4
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	76	0	76
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	76	0	76
Total	100	0	100

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	75-90% din orele planificate

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară
-----	---

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
platformă de e-learning	Da

**V. Resursele umane****(1) Informații privind cadrele didactice din unitate**

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate ( școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	1	2.63
Număr cadre didactice cu gradul I	5	13.16
Număr cadre didactice cu gradul II	0	0
Număr cadre didactice cu definitivat	4	10.53
Număr cadre didactice fără definitivat	20	52.63
Număr personal didactic necalificat	8	21.05
<b>Total</b>	<b>38</b>	<b>100</b>

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	38	100
Numărul de cadre didactice calificate	30	78.95
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	0	0
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	14	36.84
Numărul de cadre didactice colaboratori	3	7.89

**(2) Informații privind acoperirea normelor didactice**

<b>D59</b>	<b>Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:</b>	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		27.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		23.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		4.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora		0.00
<b>D60</b>	<b>Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:</b>	
Disciplină de studiu	Grad de acoperire	
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Biologie, șt.naturii	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Chimie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Consiliere	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Cultură civică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Educație fizică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Educație muzicală	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Educație plastică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Educație tehnologică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Fizică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Geografie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Informatică, IT	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Învățător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Istorie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	
Limba română	Nu este cazul pentru unitatea evaluată	

Limbi moderne	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Științe socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

**(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic**

**D61 Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**

În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

**D62 Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**

În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

**(4) Informații privind personalul de conducere**

**D63a Informații privind personalul de conducere: număr de directori:**

număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

**D63b Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)**

	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Matematică	Gradul I		28 Da
Director Adjunct	Matematică	Gradul I		16 Da
Director Adjunct				0
Director Adjunct				0

**(5) Formarea continuă**

<b>D64</b>	<b>Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:</b>		
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic	
Număr ore de participare	120		3.16

<b>D65</b>	<b>Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):</b>			
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total	
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	80		0	80

**Situații ale unității, din anul școlar anterior**

**D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :**

<b>D67a</b>	<b>Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri</b>	
	Număr elevi	
Numărul de copii din învățământul preșcolar		49
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)		73
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)		33
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)		19
<b>Total</b>		<b>174</b>
<b>Total grădiniță</b>		<b>49</b>
<b>Total niveluri școală</b>		<b>125</b>
<b>Total liceu</b>		<b>19</b>
<b>Total profesional</b>		<b>0</b>

**D67c** Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri  
Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

**VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior**

**D68a** Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:  
Absente

Nici un răspuns selectat.

**D68b** Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):  
Absente

numărul de absențe motivate	2507
numărul de absențe nemotivate	1312
<b>Total absențe pe an</b>	<b>3819</b>
<b>Număr mediu absențe pe copil</b>	<b>30.55</b>

**D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):**

<b>D69a</b>	<b>Efectivele școlare din învățământul de zi</b>					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	49	49	0	0	0	49
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	73	73	1	1	0	73
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	31	33	2	0	0	33
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	19	16	0	3	0	16



<b>Total</b>	172	171	3	4	0	171
<b>Total grădiniță</b>	49	49	0	0	0	49
<b>Total niveluri școală</b>	123	122	3	4	0	122

## VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

### (1) Flux școlar

**D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:**

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	1	1	0	1	0
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	0	2	0	0	0
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

### (2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcătoare	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	1	6	11	36	54
Matematică	1	5	9	39	54

**D72a Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri**

Număr de elevi, pe grupe de medii

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	1	8	9	15	0	33
Învățământul liceal	0	1	4	4	7	0	16

**D72b Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:**

Număr de elevi, pe grupe de medii

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

**D73a Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):**

Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"      Nr absolvenți alte forme

Numărul absolvenților inv.primar (clasa a IV-a)	11	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	6	0

**(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior**

**D79 Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:**

Învățământ "cu frecvență - zi"      Alte forme

Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	23	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	17	0

Liceul Maarif International School of Bucharest

Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	11	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	3	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	6	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	5	0
Numărul elevilor care au absolvit ciclul inferior al liceului, în anul școlar precedent	4	0
Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea liceului (ciclul superior)	4	0

**IX. Experiența în evaluări internaționale**

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b

În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):

Nu

**XI. Alte realizări în activitatea școlii**

(1) Date referitoare la elevi

<b>D81</b>	<b>Diversificarea ofertei educaționale a unității, prin organizarea de grupe / clase de învățământ alternativ, precizați numărul acestora, pe niveluri, precum și numărul de copii / elevi cuprinși în alternativa educațională respectivă:</b>		
	Număr grupe / clase	Număr copii / elevi	
	preșcolar	3	49
	primar	5	73
	gimnazial	4	33
	liceu	2	16

**D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):**

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

**D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):**

31

**(2) Date referitoare la cadrele didactice**

**D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):**

1

**D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:**

2

**(3) Aspecte manageriale**

**D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:**

1

D87 - Numărul elevilor care învață în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:

49

## PARTE A II-A

### DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

#### Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Citim împreuna - Ziua Nationala a Lecturii	2, 1	Constientizarea in randul elevilor a necesitatii lecturii Importanta lecturii saptamanale Importanta pentru dezvoltarea gandirii prin prisma lecturii	15.02.2022	15.02.2022

**Responsabilități:** profesorii din scoala

**Indicatori realizare:** 100%

#### Comentarii:

- **Concluzii:** Elevii au fost extrem de incantati de evenimentul organizat si au devenit membrii activi ai editurii Niculescu, Cd Press si s-au inscris la Biblioteca Metropolitana.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Cooperarea dintre elevi.  
Scrierea in echipa a unui articol privind importanta lecturii in viata cotidiana.

2	CWMUN Diplomatici Conferinta New York	6, 1	Prezentarea parteneriatului CWMUN.	19.05.2022	19.05.2022
---	---------------------------------------	------	------------------------------------	------------	------------

**Responsabilități:** Organizarea workshop-ului de către dl Prof Cristian Vasilescu  
Implicarea cadrelor didactice cu sugestii privind implicarea elevilor in activitati de debate

**Indicatori realizare:** 100%

#### Comentarii:

- **Concluzii:** Utilizarea resurselor educaționale publice în format electronic.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Asimilarea unor competențe și contribuții aduse în transformarea digitală a educației.  
Munca in echipa

3 Proiectul eTwinning - SEE ME	2, 5	Diseminarea frumusetii limbii romane Diseminarea poeziei eminesciene in limba romana, engleza si turca.	17.01.2022	17.01.2022
--------------------------------	------	--	------------	------------

**Responsabilități:** Profesorii din intreaga scoala.

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Elevii au lucrat in echipa si si-au dorit sa extinda dezbaterile cu elevii de liceu din celelalte scoli partenerere.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Elevii s-au simțit mai motivați sa participe la activități diverse.

4 Saptamana Cartilor	2, 5	Stimularea gustului pentru lectură și apropierea copiilor de carte și cuvântul scris; Îmbunătățirea comunicării orale și stimularea interesului pentru citit-scris Stimularea imaginației și a creativității verbale; Împărtășirea experiențelor profesionale.	20.02.2022	24.02.2022
----------------------	------	---	------------	------------

**Responsabilități:** Cadrele didactice  
bibliotecarul

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Schimburi de carti intre elevi.  
Inregistrarea elevilor intr-o baza de date a Bibliotecii Metropolitane Bucuresti.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Importanta detinerii unei biblioteci proprii.  
Importanta lecturii.

5 Un copil, o floare, o speranta	2, 2	Creșterea gradului de conștientizare a rolului major pe care ar trebui să-l joace societatea în protejarea și recrearea mediului AICI, ACUM, AZI,	02.05.2022	03.06.2022
----------------------------------	------	---	------------	------------

**Responsabilități:** Elevii au adus câte o floare și au plantat-o singuri, sub supravegherea și îndrumarea grădinarului școlii. Elevii vor avea responsabilitatea de a-și îngriji floarea pe tot parcursul academic.

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Aceste tipuri de activități să se organizeze mai des și la nivelul întregii școli.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Elevii au arătat mai mult interes și implicare pentru curtea școlii, atât în ceea ce privește menținerea curățeniei cât și în ceea ce privește toate plantele aflate în curte, nu doar cele plantate de ei.

6 Workshop - Analizarea și evaluarea comportamentului elevilor în anul școlar precedent	4, 5	Instruirea profesorilor cu privire la prevenția incidentelor de tip comportamental Instruirea profesorilor cu privire la completarea Raportului de tip Incident Oferirea de soluții cu privire la medierea conflictelor	23.08.2022	23.08.2022
---	------	---	------------	------------

**Responsabilități:** Pregătirea workshopului  
Imprimarea materialelor de tip informativ  
Pregătirea unei prezentări Powerpoint de către consilierul școlar

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Efectuarea sesiunilor de formare și informare a personalului didactic și nedidactic la începutul fiecărui an școlar, sau ori de câte ori este nevoie.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Modul de completare corectă a Raportului de Incident.  
O mai strânsă colaborare cu consilierul școlar.

Liceul Maarif International School of Bucharest

7	Workshop - Dezbateră calendarului de activități extrascolare	1, 4	Stabilirea activităților educație per modul Stabilirea responsabililor pentru fiecare activitate	17.08.2022	17.08.2022
---	--	------	---	------------	------------

**Responsabilități:** Organizarea activităților de workshop

Dezbateră activităților

Pregătirea activităților ce urmau a fi validate

**Indicatori realizare:** Toți profesorii au participat, directorul a validat Calendarul Activităților Extrascolare și a dispus încărcarea pe website-ul școlii.

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Planificarea activităților în avans.  
Întâlniri repetate între colegii din diferite departamente pentru a stabili împreună teme și activități extrascolare, diverse pentru elevi.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Munca în echipă  
Îmbunătățirea colaborării și a discuțiilor libere între profesori.

8	Workshop - Înțelegerea tinerilor în școală și acasă - probleme și soluții	1, 4	Tehnici de lucru cu adolescenții Metode de îmbunătățire a comunicării și înțelegerii adolescenților în școală.	31.08.2022	31.08.2022
---	---	------	---	------------	------------

**Responsabilități:** Instruirea profesorilor.

Pregătirea workshop-ului.

Trimiterea invitației către dna Poșetnicu (psihologul).

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Repetarea acestor tipuri de workshop la începutul fiecărui an școlar.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Cunoașterea adolescenților dincolo de limbajul folosit  
Înțelegerea adolescenților dincolo de reacțiile lor.

9	Workshop - Metodologia predării	4, 1	Prezentarea metodelor de predare Prezentare Avantaje versus Dezavantaje	25.08.2022	25.08.2022
---	---------------------------------	------	--	------------	------------

**Responsabilități:** Organizarea workshop-ului de către consilierii școlari.

Implicarea cadrelor didactice cu sugestii asupra îmbunătățirii și adaptării metodelor de predare conform nevoilor elevilor unității.

**Indicatori realizare:** 100%



**Comentarii:**

- **Concluzii:** Gestionarea mai bună a propriei activități și a clasei de elevi. Utilizarea resurselor educaționale publice în format electronic.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Utilizarea metodelor moderne de predare prin care profesorii își pot desfășura mai eficient activitatea educațională  
Asimilarea unor competențe și contribuții aduse în transformarea digitală a educației.

10 Ziua Armatei Române	2, 2	Cultivarea patriotismului.	25.10.2021	25.10.2021
------------------------	------	----------------------------	------------	------------

**Responsabilități:** Profesorii au fost responsabili pentru organizarea activitatilor în clasă.

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Vizitarea Muzeului Istoriei  
Activități extracurriculare în afara școlii.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Cultivarea conștiinței patriotice

11 Ziua Drepturilor omului	2, 2	Activitatile care se vor desfasura la nivel de clasa Vor fi inchinate drepturilor omului la nivel mondial -Încurajarea atitudinilor pozitive ale elevilor de înțelegere și toleranță față de opiniile, convingerile, ideile, stilul de viață al oricărui cetățean european; Dezvoltarea conștiinței identității cultural europene a elevilor, în întreaga sa diversitate; -Înțelegerea prezentului prin aflarea trecutului, dezvoltarea conștiinței europene; -Dezvoltarea responsabilității pentru viitorul Europei, păcii, mediului înconjurător, democrației și drepturilor omului.	10.12.2021	10.12.2021
----------------------------	------	---	------------	------------

**Responsabilități:** cadrele didactice

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Participarea elevilor la o ora de educatie sociala la clasa 7a.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Notiuni de baza despre drepturile omului.

12 Ziua Europei	2, 5	cunoasterea si promovarea valorilor europene conștientizare a apartenenței țării noastre la Uniunea Europeană.	09.05.2022	09.05.2022
-----------------	------	---	------------	------------

**Responsabilități:** cadre didactice

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Realizarea unui parteneriat cu o institutie europeana si inceperea demararii cat mai multor proiecte europene.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Importanta informarii cu privinta la structurile Uniunii Europene.

13 Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități - gimnaziu	5, 2	Cultivarea empatiei față de persoanele cu dizabilități.	03.12.2021	03.12.2021
---	------	---	------------	------------

**Responsabilități:** Pregătirea proiectului cu implicarea tuturor profesorilor din unitatea școlară.

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Vizitarea unor centre pentru persoane cu dizabilități și implicarea elevilor în activități de voluntariat.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** O înțelegere mai bună de către elevi a problemelor cu care se confruntă persoanele cu dizabilități.

14 Ziua internationala a oamenilor cu dizabilitati	2, 2	- promovarea înțelegerii problemelor legate de dizabilitate și mobilizarea susținerii demnității, drepturilor și bunăstării persoanelor cu dizabilități -sensibilizarea opiniei publice cu privire la avantajele care ar rezulta din integrarea persoanelor cu dizabilități în fiecare aspect al vieții politice, sociale, economice și culturale.	02.12.2021	02.12.2021
--	------	--	------------	------------

**Responsabilități:** cadre didactice  
consilierul școlar

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Vizitarea unor centre pentru persoane cu dizabilități și implicarea elevilor în activități de voluntariat.

Liceul Maarif International School of Bucharest

- **Realizat în proporție de 100 %**
  - **Lecții învățate:** O înțelegere mai bună de către elevi a problemelor cu care se confruntă persoanele cu dizabilități.
- |               |      |  |            |            |
|---------------|------|--|------------|------------|
| 15 Ziua Mamei | 2, 5 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Sa gaseasca raspunsul ghicitorilor propuse</li><li>• Sa rezolve sarcinile din fiecare fisa data, prezentand rezolvarea in fata clasei</li><li>• Sa citească fluent, corect si expresiv compunerile compuse de ei</li><li>• Sa recite si sa interpreteze poeziile si cantecele pregatite cu ocazia sarbatorii de 8 Martie</li><li>• Sa ofere mamicilor florile obtinute in timpul activitatii si felicitările realizate de ei</li></ul> | 07.03.2022 | 07.03.2022 |
|---------------|------|--|------------|------------|

**Responsabilități:** profesorii din învățământul preșcolar și primar

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Elevii au lucrat in echipa si si-au dorit sa extinda dezbaterile cu elevii de liceu.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Elevii s-au simțit mai motivați sa participe la activitati diverse.

Liceul Maarif International School of Bucharest

16 Ziua Micii Uniri	2, 2	Aprofundarea cunoștințelor copiilor cu privire la sărbătorile naționale importante din istoria poporului român; Să se familiarizeze cu unele legende istorice legate de viața și act.domnitorului Al.I.Cuza; Să se implice în activități care marchează unele evenimente istorice.	23.01.2022	25.01.2022
---------------------	------	--	------------	------------

**Responsabilități:** profesorii de limba și literatura română  
profesorii de istorie

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Realizarea unui film documentar pe baza achizițiilor dobândite.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Insusirea povestilor istorice si a datelor cu deosebita insemnatate pentru poporul roman.

17 Ziua Mondială a Apei	1, 5	Creșterea conștientizării importanței economisirii resurselor naturale	22.03.2022	22.03.2022
-------------------------	------	--	------------	------------

**Responsabilități:** Pregătirea proiectelor de către elevi și prezentarea acestora

**Indicatori realizare:** 80%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Implicarea tuturor elevilor în astfel de evenimente.  
Verificarea periodică a informațiilor acumulate.
- **Realizat în proporție de 80 %**
- **Lecții învățate:** Conștientizarea importanței economisirii resurselor naturale

18 Ziua națională a chimiei	2, 2	Învățarea chimiei prin practică și experimente	18.10.2021	18.10.2021
-----------------------------	------	--	------------	------------

**Responsabilități:** - profesorii de chimie și științe

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Organizarea desfășurării unor astfel de evenimente și la celelalte discipline.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Cooperarea dintre elevi  
Proiectarea curriculumului în mod eficient

19 Ziua Națională a Culturii	2, 1	Cunoașterea operei eminesciene și a valorilor naționale	15.01.2022	15.01.2022
------------------------------	------	---	------------	------------

**Responsabilități:** Organizarea și coordonarea proiectului  
Trimiterea invitațiilor către ISJ Ilfov  
Toți elevii și părinții din cadrul unității școlare au fost implicați

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Extinderea activităților în parteneriat cu alte școli.  
Recunoașterea meritelor elevilor implicați.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Cunoașterea operei eminesciene și a valorilor naționale.

20 Ziua Nationala a Romaniei	2, 2	să cunoască importanța istorică a zilei de 1 DECEMBRIE să memoreze poezii dedicate ZILEI de 1 DECEMBRIE să învețe cântece specifice să manifeste imaginația creatoare privind evenimentul aniversat în desene, pictură, postere , in confectionarea de insigne aniversare si stegulete; să participe cu dragoste și interes la activitățile propuse	30.11.2021	30.11.2021
------------------------------	------	--	------------	------------

**Responsabilități:** cadre didactice - diriginți, profesori învățământul primar

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Organizarea anuală a activităților

Liceul Maarif International School of Bucharest

- Realizat în proporție de 100 %
- **Lecții învățate:** Noțiuni despre istoria României  
Cultivarea patriotismului

21 Ziua PI	2, 1	Familiarizarea elevilor cu istoria numarului PI	11.03.2022	11.03.2022
------------	------	---	------------	------------

**Responsabilități:** Predarea integrată a conceptelor.  
Indrumarea elevilor pe parcursul activitatilor.  
Incurajarea activitatilor in grup.

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Elevii au lucrat in echipa si si-au dorit sa extinda dezbaterile cu elevii de liceu.
- Realizat în proporție de 100 %
- **Lecții învățate:** Elevii s-au simțit mai motivați sa participe la activitati diverse.

**Activități de evaluare internă**

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Autoevaluarea anuală a cadrelor didactice	Gradul de potrivire al calificării X cu cerințele academice ale nivelurilor de învățământ ulterioare	Identificarea percepției profesorilor cu privire la propria activitatea educațională Formarea competențelor de reflecție și autoevaluare a cadrelor didactice Evaluarea resurselor umane din instituția de învățământ	01.08.2022	31.08.2022

**Responsabilități:** Directorul și directorul adjunct sunt responsabili cu distribuirea fișelor de autoevaluare.

Consiliul de administrație va evalua fișele și va acorda calificativul final.

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Distribuția din timp a fișelor de autoevaluare  
Unele cadre didactice au fost departajate la un nivel corespunzător
- Realizat în proporție de 100 %

- **Lecții învățate:** Gradul de atingere a scopului și a obiectivelor stabilite de unitatea școlară  
Reanalizarea resurselor umane existente și planificarea pentru următorul an școlar

2	Chestionar de evaluare a cadrelor didactice - ciclul primar	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Cunoașterea opiniei elevilor privind modul de predare a cadrelor didactice sistemul românesc și gradul de satisfacție al elevilor. (clasele a V-a – a X-a)	17.05.2022	30.06.2022
---	---	--	--	------------	------------

**Responsabilități:** Crearea unui chestionar online pe Platforma Survey pentru disciplinele obligatorii.

Trimiterea link-ului prin e-mail parintilor si elevilor

Primirea rezultatelor

Analizarea rezultatelor

**Indicatori realizare:** Majoritatea elevilor si parintilor sa raspunda la chestionar.

**Comentarii:**

- **Concluzii:** O selectie mai atenta a cadrelor didactice.
- **Realizat în proporție de 20 %**
- **Lecții învățate:** Sa fie impartiti la limbile moderne pe grupe de nivel.  
Explicatii repetate ale notiunilor neintelese din partea profesorilor.  
Folosirea limbajului adecvat varstei ciclului primar.  
Realizarea activitatilor care sa dezvolte comunicarea.  
Efectuarea temelor in clasa.  
Marirea frecventei sedintelor cu parintii.

3	Chestionar de evaluare a cadrelor didactice - ciclul gimnazial	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Cunoașterea opiniei elevilor privind modul de predare a cadrelor didactice sistemul românesc și gradul de satisfacție al elevilor. (clasele a V-a – a X-a)	17.05.2022	01.07.2022
---	--	--	--	------------	------------



**Responsabilități:** Crearea unui chestionar online pe Platforma Survey pentru disciplinele obligatorii.

Trimiterea link-ului prin e-mail parintilor si elevilor

Primirea rezultatelor

Analizarea rezultatelor

**Indicatori realizare:** Majoritatea elevilor si parintilor sa raspunda la chestionar.

**Comentarii:**

- **Concluzii:** O selectie mai atenta a cadrelor didactice.
- **Realizat în proporție de 10 %**
- **Lecții învățate:** Sa fie impartiti la limbile moderne pe grupe de nivel.

4 Chestionare de evaluare a cadrelor didactice	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	- cunoaștere opiniilor părinților privind modul de predare al cadrelor didactice și gradul de satisfacție al acestora - opinia parintilor fata de eficienta metodelor vizate si posibilitatea familiei de a sustine aceste metode in educatia copiilor;	06.02.2022	17.02.2022
--	--	--	------------	------------

**Responsabilități:** Consilierul școlar

**Indicatori realizare:** Aplicarea unor chestionare on-line

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Extinderea chestionarelor parintilor.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Elevii s-au simtit mai motivati sa participe la activitati diverse.

Liceul Maarif International School of Bucharest

5 Chestionare de satisfacție pentru părinți	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Măsurarea calității educaționale Primirea și analizarea rezultatelor pentru a îmbunătăți calitatea educației	17.05.2022	01.07.2022
---	--	---	------------	------------

**Responsabilități:** Crearea unor chestionare online și transmiterea lor către părinți

**Indicatori realizare:** Majoritatea părinților au răspuns la chestionare

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Adoptarea unor măsuri remediale pentru disciplina matematică pentru nivelul liceal.  
Activități educaționale diferențiate în funcție de nivelul de pregătire lingvistic pentru disciplina de studiu limba engleză.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Majoritatea părinților sunt mulțumiți de calitatea educațională.

6 Test de evaluare inițială	Observație directă a metodei pedagogice	Test Clasa a IX-a și a X-a	15.10.2021	29.10.2021
-----------------------------	---	-------------------------------	------------	------------

**Responsabilități:** Profesorul de Biologie

**Indicatori realizare:** Recapitularea cunoștințelor din anul precedent

**Comentarii:**

- **Concluzii:**  
Aplicații care presupun exersarea clară a denumirilor științifice (wordwall), teme tip eseu în care să își dezvolte exprimarea.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** În urma analizării rezultatelor s-a constatat faptul că o mare parte dintre elevi au dificultăți în exprimare, scriu cu greșeli gramaticale denumiri științifice și fac asocieri greșite între conceptele științifice și definiții.

7 Workshop Adservio	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Instruirea profesorilor în utilizarea catalogului electronic. Familiarizare a profesorilor și a cadrelor didactice auxiliare cu utilizarea platformei Adservio. Aspecte reținute Majoritatea profesorilor erau familiarizați cu conținutul platformei Adservio.	19.08.2022	19.08.2022
---------------------	--	---	------------	------------

**Responsabilități:** Organizarea workshop-ului de către reprezentanții platformei Adservio. Implicarea cadrelor didactice cu sugestii asupra îmbunătățirii și adaptării platformei la nevoile unității.

**Indicatori realizare:** 100%

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Gestionarea mai bună a propriei activități și a clasei de elevi. Utilizarea resurselor educaționale publice în format electronic.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Utilizarea modulelor prin care profesorii își pot desfășura mai eficient activitatea educațională  
Asimilarea unor competențe și contribuții aduse în transformarea digitală a educației.

### PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
----------	-----------	---------------	-------------	------	-------------	----------

Învățământul prescolar

DOMENIU Capacitate instituțională	
Subdomeniu Baza materială	
1 Dotarea spațiilor școlare	X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare	X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii	
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic	X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale	
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi	X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial	X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	X
DOMENIU Eficacitate educațională	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației	
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X
Subdomeniu Angajabilitatea	
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu	
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale	X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X
Subdomeniu Rezultatele învățării	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X
DOMENIU Managementul calității	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității		
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii		
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral		
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral		X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi		
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate		
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității		
1 Dezvoltarea profesională a personalului		X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale		X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite		
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii		X
Învățământul primar		
<b>DOMENIU Capacitate instituțională</b>		
Subdomeniu Baza materială		
1 Dotarea spațiilor școlare		X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare		X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii		
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale		
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară		X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi		X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial	X	

5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	X
<b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>	
<b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>	
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X
<b>Subdomeniu Angajabilitatea</b>	
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X
<b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>	
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale	X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X
<b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X
<b>DOMENIU Managementul calității</b>	
<b>Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>	
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale	X
<b>Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare</b>	
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X
<b>Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b>	
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ	X
<b>Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>	
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X
<b>Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>	
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral	X
<b>Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi</b>	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
<b>Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate</b>	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
<b>Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității</b>	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X

2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)	
<b>DOMENIU Capacitate instituțională</b>	
Subdomeniu Bază materială	
1 Dotarea spațiilor școlare	X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare	X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii	
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic	X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale	
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi	X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial	X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	X
<b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației	
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X
Subdomeniu Angajabilitatea	
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu	
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale	X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X
Subdomeniu Rezultatele învățării	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X

DOMENIU Managementul calității	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ	X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	X
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Teoretică	
DOMENIU Capacitate instituțională	
Subdomeniu Baza materială	
1 Dotarea spațiilor școlare	X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare	X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii	
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic	X



Liceul Maarif International School of Bucharest

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale	
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi	X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial	X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	X
<b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației	
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X
Subdomeniu Angajabilitatea	
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu	
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale	X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X
Subdomeniu Rezultatele învățării	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X
<b>DOMENIU Managementul calității</b>	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ	X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral	X

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi

1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării **X**

Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS **X**

Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

1 Dezvoltarea profesională a personalului **X**

2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale **X**

Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii **X**

#### PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

**Activități de îmbunătățire a calității:**

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Târgul de jucării - a doua viață a jucăriilor - Maarif	2, 3	Educarea și activarea participanților pentru protecția mediului. Educație financiară & sales. Implicare socială și comunitară.	10.12.2022	11.12.2022

**Responsabilități:** Profesorii și părinții elevilor ciclurilor primar și gimnazial au organizat activități de organizare și coordonare atât a elevilor, cât și a activităților tematice.

**Indicatori realizare:** 100%

**Detalii:** Dezbatere axată pe educația financiară și pe cea ecologică, Workshop-uri de reciclare, reparații de jucării & biciclete  
Acțiuni de activare a publicului, oferite de sponsorii implicați  
Concerte, foto-corners, jocuri interactive, tombola dedicate copiilor.

2 Ziua Europei	5, 2	Cunoașterea și promovarea valorilor europene Conștientizarea apartenenței țării noastre la Uniunea Europeană.	09.05.2023	09.05.2023
----------------	------	--	------------	------------

**Responsabilități:** Toti profesorii scolii.

**Indicatori realizare:** 100%.

**Detalii:** Prezentări de materiale specifice  
Dezbateri  
Proiecte

3 Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități	2, 4	Cultivarea empatiei față de persoanele cu dizabilități	02.12.2022	06.12.2022
---	------	--	------------	------------

**Responsabilități:** Pregătirea proiectului cu implicarea tuturor profesorilor din unitatea școlară

**Indicatori realizare:** 100%

**Detalii:** Desfășurarea de activități artistice în parteneriat cu „Asociația Down Plus București”.

4 Ziua Mamei	2, 5	Să găsească răspunsul ghicitorilor propuse; Să rezolve sarcinile din fiecare fișă dată, prezetând rezolvarea în fața clasei; Să citească fluent, corect și expresiv compunerile compuse de ei; Să recite și să interpreteze poeziile și cântecele pregătite cu ocazia sărbătorii zilei de 8 martie; Să ofere mămicilor florile obținute în timpul activității și felicitările realizate de ei.	08.03.2023	08.03.2023
--------------	------	--	------------	------------

**Responsabilități:** Profesorii din învățământul preșcolar și primar

**Indicatori realizare:** 100%

**Detalii:** Momente artistice cu cântece și poezii dedicate zilei de 8 martie;  
Compuneri realizate personal cu tema specifică zilei;  
Recitaluri;  
Momente de reculegere în memoria mamelor.

5 Ziua PI	1, 5	Familiarizarea elevilor cu istoria numarului PI.	14.03.2023	14.03.2023
-----------	------	--	------------	------------

**Responsabilități:** Predarea integrată a conceptelor.  
indrumarea elevilor pe parcursul activitatilor.  
Incurajarea activitatilor in grup.

**Indicatori realizare:** 100%

**Detalii:** Activități la nivelul fiecărei clase, atât la gimnaziu, cât și la liceu.

**Activități de evaluare internă:**

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Chestionar de evaluare a cadrelor didactice - ciclul primar	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Cunoașterea opiniei elevilor privind modul de predare a cadrelor didactice din sistemul românesc și gradul de satisfacție al elevilor (clasele a V-a – a X-a)	16.12.2022	22.12.2022

**Responsabilități:** Crearea unui chestionar online pe platforma Survey pentru disciplinele obligatorii;  
Trimiterea link-ului prin e-mail parinților și elevilor;  
Primirea rezultatelor;  
Analizarea rezultatelor.

**Indicatori realizare:** Părinții și elevii au răspuns la întrebările din chestionar.

**Aspecte reținute:** Chestionarul a evidențiat percepția elevilor față de baza materială a școlii și nivelul de pregătire, de predare și de relaționare al profesorilor față de elevi.

2	Curs de prim ajutor	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Instruirea profesorilor pentru a acorda primul ajutor.	28.11.2022	28.11.2022
---	---------------------	--	--	------------	------------

**Responsabilități:** Departamentul de HR împreună cu firma contractată vor organiza diferite activități pentru a oferi un curs de prim ajutor.

**Indicatori realizare:** 100%.

**Aspecte reținute:** Activități practice de prim ajutor.

Liceul Maarif International School of Bucharest

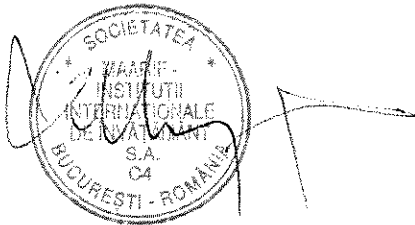
3 Workshop - Înțelegerea tinerilor în școală și acasă - probleme și soluții	Focus grup pe tema ofertei educaționale	Tehnici de lucru cu adolescenții Metode de îmbunătățire a comunicării și înțelegerii adolescenților în școală.	02.07.2023 03.07.2023
---	---	---	-----------------------

**Responsabilități:** Instruirea profesorilor.  
Pregătirea workshop-ului.  
Trimiterea invitației către dna Poștelnicu (psihologul).

**Indicatori realizare:** 100%

**Aspecte reținute:** Pregătirea activităților sub îndrumarea unui psiholog- Dna. Mihaela Iulia Poștelnicu.

Director,



Responsabil CEAC,

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Alfer".